

# Cronograma a partir del Calendario Académico 2019

## Consejo Académico Acta 759



Resolución CA-1022

10 de Julio de 2019

| DÍA | ENERO  | OBSERVACIÓN   |
|-----|--|---|
| 17  | Inicia primer período laboral académico (24 semanas)<br>Inicia Año Lectivo del período laboral académico para planes de trabajo de docentes de tiempo completo y medio tiempo              | Termina Jueves 19 de diciembre  |
| 17  | Bienvenida Año Lectivo 2019  |   |
| 17  | Inicia revisión y actualización de CvLAC por cada investigador para Convocatoria Colciencias Medición de Grupos de Investigación - Fechas internas   | Finaliza Marzo 10   |
| 18  | Finaliza inscripción de estudiantes nuevos, transferencia, reingreso, reintegro e intercambio en programas de pregrado.  | Este proceso había iniciado Jueves 16 de agosto de 2018 para el período 01-2019 |
| 18  | Inicia recepción de solicitudes para proceso de graduación en pregrado y posgrado: Primera ceremonia   | Finaliza: Febrero 1   |
| 18  | Finaliza Para posgrados 01-2019: Asesoría estudiantes nuevos, regulares, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio.   | Había iniciado Dic 10 de 2018   |
| 23  | Finaliza Asesoría de Matrícula Presencial o por Internet para estudiantes nuevos de pregrado 01-2019.  | Esta actividad había iniciado en 2018 (22 de noviembre)                         |
| 23  | Finaliza pago y registro de matrícula para estudiantes nuevos, transferencia, reingreso, reintegro e intercambio de <b>pregrado</b> 01-2019  | Había iniciado: Agosto 16 de 2018   |
| 25  | Finaliza pago y registro de matrícula ordinaria para estudiantes regulares, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio en programas de <b>posgrado</b> 01-2019.                  | Había iniciado [28] de septiembre de 2018                                       |
| 25  | Fondo de Solidaridad Lasallista - SOL. Fecha límite para presentar las solicitudes, según lo establecido por el Consejo Superior, Acta 337, Resolución CS-233 de 16 de noviembre de 2016   | Esta presentación de solicitudes inicia en el periodo anterior                  |
| 26  | Inicia para 01-2019 matrícula extemporánea de posgrados estudiantes regulares que efectúan el pago de matrícula con recargo del 20%.   | Finaliza: Enero 31  |
| 28  | Inicia Inducción de Estudiantes nuevos y de transferencia externa de pregrado: incluye pruebas diagnósticas y curso de fortalecimiento de competencias básicas                             | Finaliza: Febrero 1   |
| 29  | Inicia Inducción para 01-2019 de Estudiantes nuevos de pregrado: Curso de Fortalecimiento de Competencias Básicas  | Finaliza: Febrero 1   |
| 29  | Inicia Inducción de Estudiantes nuevos de pregrado: Pruebas diagnósticas   | Finaliza: Enero 29 en la mañana   |
| 31  | Finaliza para 01-2019 pago y registro de <b>matrícula extraordinaria</b> con recargo del 20% para estudiantes de pregrado regulares, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio. | Había iniciado Dic 21 de 2018   |
| 31  | Finaliza Matrícula extemporánea de posgrados estudiantes regulares que efectúan el pago de matrícula con recargo del 20%.  | Había iniciado Enero 26   |
| 31  | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte Población Estudiantil Inscritos – Relación de inscritos  | Finaliza Junio 30   |
| 31  | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte Población Estudiantil Inscritos Programa   | Finaliza Junio 30   |
| 31  | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte Población Estudiantil Admitidos  | Finaliza Junio 30   |
| 31  | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte Población Estudiantil Graduados para el segundo semestre   | Había iniciado Octubre 31   |
| 31  | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte Población Estudiantil Estudiantes Primer Curso   | Finaliza Junio 30   |
| 31  | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte Estudiantes de Fondos en Administración  | Había iniciado Diciembre 10   |
| 31  | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte IES Fondos en Administración   | Había iniciado Diciembre 10   |
| 31  | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte Programas Fondos en Administración   | Había iniciado: Diciembre 10  |

| DÍA | FEBRERO  | OBSERVACIÓN  |
|-----|--|--|
| 1   | Inicia Informe al SNIES presupuesto anual aprobado de ingresos y gastos de la vigencia actual para IES privadas.<br>Se debe tener en los primeros 15 días de febrero   | Acumulado vigencia anterior con corte a diciembre 31                                     |
| 1   | Finaliza recepción de solicitudes para proceso de graduación en pregrado y posgrado: Primera ceremonia   | Había iniciado: Enero 18   |
| 1   | Finaliza Inducción de Estudiantes nuevos y de transferencia externa de pregrado: incluye pruebas diagnósticas y curso de fortalecimiento de competencias básicas   | Había iniciado: Enero 28   |
| 1   | Finaliza tiempo para devolución de derechos de matrícula por cancelación del período académico en programas de pregrado 01-2019 : con devolución de dinero (80%)   |  |
| 1   | Fecha límite para solicitud de reserva de cupo en pregrado en 01-2019  |  |
| 1   | Finaliza Inducción de Estudiantes nuevos de pregrado: Curso de Fortalecimiento de Competencias Básicas   | Había iniciado: Enero 29   |
| 1   | Inducción y reinducción de docentes de pregrado y posgrado   |  |
| 1   | Fecha límite para entregar solicitudes de inscripción en el proceso de grado (agregado)  |  |
| 4   | Inicia período académico en programas de pregrado de 18 semanas (16 de clase y 2 de exámenes finales)  | Finaliza: Junio 15<br>incluyendo exámenes finales<br>Junio 01 finaliza sesiones de clase |
| 4   | Inicia clases en pregrado (16 semanas)   | Junio 01 finaliza sesiones de clase<br>Finaliza: Junio 15<br>incluyendo exámenes finales |
| 4   | Inicia realización de seguimiento (semanas 1 a 15)   | Finaliza: Mayo 25  |
| 4   | Inicia opción de cancelación del período académico en programas de pregrado 01-2019 sin devolución de dinero, con reconocimiento del 70% del valor de la matrícula para el período siguiente en el que se ofrezca. Artículo 34 del Reglamento Estudiantil, Resolución CS 173 de 10 de julio de 2013      | Finaliza: Febrero 15   |
| 4   | Inicia grabación de calificaciones por los docentes: Pruebas de seguimiento entre las semanas 1 y 7 (se graban hasta la semana 8)  | Finaliza: Marzo 30   |
| 4   | Inicia grabación de registro de asistencia de febrero por parte de los docentes  | Finaliza: Marzo 01   |
| 4   | Se ofrecen plazas por asignar para Monitorías Académicas de programas de pregrado, a partir de la solicitud presentada por los docentes a los Consejos de las Facultades 15 días calendario antes de finalizar el periodo académico anterior   | Finaliza: Febrero 15   |
| 4   | Inicia Convocatoria a Monitorías de apoyo a los laboratorios   | Finaliza: Febrero 15   |
| 8   | Fecha límite para solicitud de modificación de asesoría y matrícula en programas de pregrado 01-2019   |  |
| 9   | <b>Día del Periodista colombiano. Ley 51 del 18 de diciembre de 1975 Ley 51 del 18 de diciembre de 1975</b>  |  |
| 14  | Inducción de padres de familia de estudiantes nuevos en 01-2019  | Se realiza en horas de la tarde  |
| 15  | Finaliza, sin devolución de dinero, período de reconocimiento del 70% del valor de la matrícula para el período siguiente en el que se ofrezca, por cancelación del período académico en programas de pregrado 01-2019. Artículo 34 del Reglamento Estudiantil, Resolución CS 173 de 10 de julio de 2013 | Había iniciado: Febrero 04   |
| 15  | <b>FECHA LÍMITE Informe al SNIES</b> presupuesto anual aprobado de ingresos y gastos de la vigencia actual para IES privadas.<br>Se debe tener en los primeros 15 días de febrero  | Acumulado vigencia anterior con corte a diciembre 31                                     |
| 15  | Finaliza Convocatoria a Monitorías Académicas de programas de pregrado, a partir de la solicitud presentada por los docentes a los Consejos de las Facultades 15 días calendario antes de finalizar el periodo académico.  | Había iniciado Febrero 04  |
| 15  | Finaliza Convocatoria a Monitorías de apoyo a los laboratorios   | Había iniciado en Febrero 04   |
| 28  | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte Población Estudiantil Retiros Disciplinarios   | Había iniciado Agosto 31   |
| 28  | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte Población Estudiantil apoyos financieros, académicos u otros   | Había iniciado Agosto 31   |
| 28  | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte Población Estudiantil Materias inscritas del matriculado   | Había iniciado Agosto 31   |

| DÍA | MARZO   | OBSERVACIÓN                            |
|-----|---|--|
| 1   | Inicia en programas de pregrado inscripción de estudiantes nuevos, transferencia, reingreso, reintegro e intercambio: Período 02-2019                       | Finaliza: Julio 12                     |
| 1   | Inicia en programas de pregrado pago y registro de matrícula para estudiantes nuevos, transferencia, reingreso, reintegro e intercambio: Período 02-2019    | Finaliza: Julio 18                     |
| 1   | Inicia grabación de registro de asistencia de marzo por parte de los docentes   | Finaliza: Abril 01                     |
| 1   | Publicación de estudiantes que pueden optar a la ceremonia de graduación en pregrado y posgrado: Primera ceremonia  |  |
| 1   | Finaliza grabación de registro de asistencia de febrero por parte de los docentes   | Había iniciado: Febrero 04             |
| 1   | Día del Contador en Colombia  |  |
| 4   | Inicia inscripciones de posgrados para 02-2019  | Finaliza: Julio 12                     |
| 8   | Día Internacional de los derechos de la Mujer   |  |
| 8   | Fecha límite en 01-2019 para matrícula de Trabajo de Grado en programas de pregrado   |  |
| 10  | Finaliza revisión y actualización de CvLAC por cada investigador para Convocatoria Colciencias Medición de Grupos de Investigación - Fecha interna          | Había iniciado Enero 17                |
| 10  | Inicia revisión por parte de los Directores de Grupos de Investigación de la información de cada CvLAC, para la organización de los GrupLAC - Fecha interna | Finaliza: Abril 10                     |
| 11  | Inicia presentación de exámenes Parcial 1 en programas de pregrado (semana 6)   | Finaliza: Marzo 23 (semana 7)          |
| 11  | Inicia primer momento de seguimiento a compromisos de mejoramiento año anterior - Evaluación de desempeño del personal administrativo                       | Finaliza: Marzo 23                     |
| 15  | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte Población Estudiantil Estudiantes de estrategia de cobertura                            | Finaliza Junio 30                      |
| 15  | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES - Primer corte de registro módulo/plantillas Participantes  | Corte definitivo Junio 30              |
| 15  | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte Población Estudiantil Estudiantes Matriculados  | Finaliza Junio 30                      |
| 15  | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Reporte Población Estudiantil Cupos Proyectados y Matrícula esperada del período siguiente (02-2019)   |  |
| 15  | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte Población Estudiantil Estudiantes de Articulación                                       | Finaliza Junio 30                      |
| 18  | Inician los docentes grabación de calificaciones programas de pregrado: Parcial 1 del período 01-2019 (exámenes de semana 6)                                | Finaliza: Marzo 30 (exámenes semana 7) |
| 19  | Día de San José - Día del Hombre  | Se celebra lunes festivo 25 de marzo   |
| 21  | Primera ceremonia de grado colectiva de pregrado y posgrado   |  |
| 23  | Asamblea de Fundadores  |  |
| 23  | Finaliza primer momento de seguimiento a compromisos de mejoramiento año anterior - Evaluación de desempeño del personal administrativo                     | Había iniciado Marzo 11                |
| 23  | Finaliza presentación de exámenes Parcial 1 en pregrado (semana 7)  | Había iniciado Marzo 11                |
| 25  | Lunes Festivo en calendario: día de San José  |  |
| 26  | Inicia evaluación cualitativa grupal docente  | Finaliza Abril 06                      |
| 26  | Inician los docentes grabación de calificaciones: Pruebas de seguimiento realizadas entre las semanas 8 y 15 (se graban hasta la semana 16)                 | Finaliza: Mayo 18                      |
| 30  | Finaliza grabación de calificaciones por los docentes: Pruebas de seguimiento entre las semanas 1 y 7 (se graban hasta la semana 8)                         | Había iniciado: Febrero 04             |
| 30  | Finaliza grabación de calificaciones por los docentes: Parcial 1 del período 01-2019 (semana 8)   | Había iniciado Marzo 18                |
|     |   |  |
| DÍA | ABRIL   | OBSERVACIÓN                            |
| 1   | Inicia grabación de registro de asistencia de abril por parte de los docentes   | Finaliza: Mayo 02                      |
| 1   | Inicia programación de asignaturas y grupos para período 02-2019 (seis días)  | Finaliza: Abril 8                      |
| 1   | Finaliza grabación de registro de asistencia de marzo por parte de los docentes   | Había iniciado: Marzo 01               |
| 2   | Inicia Jornada de Vida Saludable 01-2019 (SE MOVIÓ LA FECHA)  | Finaliza: Abril 4                      |
| 4   | Finaliza Jornada de Vida Saludable (SE MOVIÓ LA FECHA)  | Había iniciado: Abril 02               |

|            |  |  |
|------------|--|--|
| 6          | Finaliza evaluación cualitativa grupal docente.  | Había iniciado: Marzo 26   |
| 6          | Presentación en pregrado de exámenes supletorios Parcial 1 período 01-2019   | Parcial 1 realizado del 11 al 23 de marzo (semanas 6 y 7).<br>Se pone en esta fecha para que no corresponda su presentación al sábado en el que inicia receso por Semana Santa |
| 6          | Inicia grabación de calificaciones en pregrado: Supletorio Parcial 1   | Finaliza: Abril 13   |
| 8          | Finaliza :Programación de asignaturas y de grupos (seis días)  | Había iniciado: Abril 01   |
| 8          | Inicia en programación de asignaturas de pregrado la asignación de planta docente y horarios para período 02-2019 (siete días)   | Finaliza: Abril 23   |
| 10         | Finaliza revisión por parte de los Directores de Grupos de Investigación de la información de cada CvLAC, para la organización de los GrupLAC - Fecha interna  | Había iniciado Marzo 10  |
| 10         | Inicia revisión de los GrupLAC por parte de los Decanos con cada Director de Grupo de Investigación - Fecha interna  | Finaliza Mayo 10   |
| 13         | Finaliza grabación de calificaciones en pregrado: Supletorio Parcial 1 período 01-2019   | Había iniciado: Abril 06   |
| 15         | Inicia receso actividades académicas y administrativas por Semana Santa (3 días de incentivo organizacional)   | Finaliza: 20 de abril - Semana Santa   |
| 20         | La Institución se encuentra en receso de actividades académicas y administrativas por Semana Santa   | Había iniciado Abril 15, que incluye 3 días como incentivo organizacional  |
| 22         | Inicia recepción de solicitudes de reclasificación en programas de pregrado  | Finaliza: Mayo 17  |
| 22         | Inicia presentación de exámenes Parcial 2 en pregrado - Semanas 11 y 12  | Finaliza: Mayo 4   |
| 22         | Día de la Tierra.  |  |
| 23         | Finaliza asignación de planta docente y horarios en la programación de asignaturas período 02-2019   | Por receso de Semana Santa, esta actividad de siete días laborales, inició Abril 8   |
| 23         | Día del Idioma - Día del Bibliotecólogo en Colombia  |  |
| 24         | Inicia actualización y prueba al Sistema de Información Aula en la programación de asignaturas, para asesorías de estudiante nuevos período 02-2019 (seis días)  | Finaliza: Mayo 3, por ser el 1 de Mayo festivo   |
| 25         | Inicia asesoría de matrícula de estudiantes nuevos para 02-2019: Presencial o por Internet   | Finaliza: Julio 18   |
| 26         | Día de la Secretaria   |  |
| 29         | Inician docentes grabación de calificaciones en pregrado Parcial 2 período 01-2019 (semana 12)   | Finaliza: Mayo 11 (Semana 13)  |
| 30         | Reporte trimestral de los saldos del PUC a nivel 6 y 8, de acuerdo con la Resolución 643 de 2015 y las modificaciones que expida la Contaduría General de la Nación.<br>1.1 Estado de la situación financiera general (balance general)<br>1.2. Balance general comparativo (a partir de 2018)<br>1.3. Estado de resultados y otros resultados integrales<br>2. Plantilla estado de flujo de efectivo<br>3. Plantilla estado de cambios en el patrimonio | Corte a marzo 30   |
| 30         | Reporte trimestral de los saldos del PUC a nivel 6 y 8, de acuerdo con la Resolución 643 de 2015 y las modificaciones que expida la Contaduría General de la Nación:<br>1.1 Estado de la situación financiera general (balance general)<br>1.2. Balance general comparativo (a partir de 2018)<br>1.3. Estado de resultados y otros resultados integrales<br>2. Plantilla estado de flujo de efectivo<br>3. Plantilla estado de cambios en el patrimonio | Corte a diciembre 30 de vigencia anterior y primer trimestre de la vigencia actual   |
| 30         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte Población Estudiantil Graduados  | Finaliza Julio 31  |
|            |  |  |
| <b>DÍA</b> | <b>MAYO</b>  | <b>OBSERVACIÓN</b>   |
| 1          | <b>FESTIVO</b> Día del Trabajo   |  |
| 2          | Inicia grabación de registro de asistencia de mayo por parte de los docentes   | Finaliza: Junio 01   |
| 2          | Finaliza grabación de registro de asistencia de abril por parte de los docentes  | Había iniciado: Abril 01   |

|            |   |   |
|------------|---|---|
| 3          | Finaliza Actualización y prueba al Sistema de Información Aula, para asesorías de estudiante nuevos período 02-2019 (seis días)   | Había iniciado: Abril 24  |
| 4          | Finaliza presentación de exámenes Parcial 2 (semana 12)   | Había iniciado: Abril 22  |
| 6          | Inicia por parte de los Consejos de Facultad divulgación a los estudiantes de la oferta de cursos intersemestrales 01-2019  | Finaliza: Junio 21  |
| 10         | Día del Médico Veterinario en Colombia  |   |
| 10         | Finaliza revisión de los GrupLAC por parte de los Decanos con cada Director de Grupo de Investigación - Fecha interna   | Había iniciado Abril 10   |
| 10         | Inicia revisión información InstituLAC por parte de Decanos - fecha interna   | Finaliza Junio 03   |
| 11         | Finaliza docentes grabación de calificaciones en pregrado: Parcial 2 período 01-2019 (semana 13)  | Había iniciado: Abril 29  |
| 13         | Inicia Jornada de Bienestar primer período académico 2019   | Finaliza: Mayo 17   |
| 15         | Día del Maestro Lasallista  |   |
| 16         | Jornada Académica de las Facultades 01-2019   |   |
| 17         | Finaliza recepción de solicitudes de reclasificación en programas de pregrado   | Había iniciado: Abril 22  |
| 17         | Finaliza Jornada de Bienestar primer período académico 2019   | Había iniciado: Mayo 13   |
| 18         | Exámenes supletorios Parcial 2  |   |
| 18         | Finaliza grabación de calificaciones por los docentes: Pruebas de seguimiento entre las semanas 8 y 15 (se graban hasta la semana 16)   | Había iniciado: Marzo 26  |
| 20         | Inicia grabación de calificaciones: Supletorio Parcial 2 del período 01-2019  | Finaliza: Mayo 25   |
| 20         | Inicia recepción de solicitudes para proceso de graduación en pregrado y posgrado: Segunda ceremonia  | Finaliza: Mayo 31   |
| 20         | Citación pruebas de Estado Saber PRO. La Corporación Universitaria Lasallista envía comunicación a los estudiantes que cumplan con lo estipulado en el Reglamento Estudiantil vigente y las directrices establecidas por el Ministerio de Educación Nacional. | Calendario interno para cumplir cronograma ICFES  |
| 20         | Inicia Divulgación a los estudiantes por parte de los Consejos de Facultad de la oferta de cursos intersemestrales 02-2019  | Finaliza: Junio 15  |
| 24         | Celebración del Día Clásico de la Corporación, cuya fecha oficial es 26 de mayo   | Celebración en horas de la mañana   |
| 25         | Finaliza semana para evaluación de seguimiento en pregrado: de la semana 1 a la 15  | Había iniciado: Febrero 04  |
| 25         | Finaliza grabación de calificaciones por los docentes: Supletorio Parcial 2 del período 01-2019   | Había iniciado: Mayo 20   |
| 27         | Inicia evaluación cuantitativa en línea desempeño docente   | Finaliza: Junio 18  |
| 27         | Presentación de solicitud por parte de los docentes ante el Consejo de las Facultades de requerimiento de Monitoría Académica   | La solicitud se presenta 15 días calendario antes de finalizar el período académico   |
| 27         | Inicia recaudo Pruebas de Estado Saber PRO. El pago se realiza al ICFES por parte de la Corporación en una sola transacción, por lo que debe tenerse el recaudo total de todo el grupo de personas citadas.   | Finaliza: Junio 28<br>Calendario interno para cumplir cronograma ICFES  |
| 28         | Inicia Pre registro CALENDARIO EXAMEN SABER PRO EN EL EXTERIOR  | Finaliza: Junio 17<br>Para tener en cuenta desde las Facultades y Oficina de Relaciones Interinstitucionales en los casos en los que se tenga estudiantes en el exterior. |
| 31         | Inicia para 02-2019 pago y registro de matrícula ordinaria en posgrados   | Finaliza: Julio 19  |
| 31         | Inicia asesorías matrículas posgrados 02-2019   | Finaliza: Julio 19  |
| 31         | Fecha límite para recepción de solicitudes para la inscripción al proceso de graduación en pregrado y posgrado: Segunda ceremonia   | Había iniciado: Mayo 20   |
|            |   |   |
| <b>DÍA</b> | <b>JUNIO</b>  | <b>OBSERVACIÓN</b>  |
| 1          | Finaliza clases en pregrado (semana 16)   | Había iniciado Febrero 4  |
| 3          | Finaliza revisión información InstituLAC por parte de Decanos - fecha interna   | Había iniciado Mayo 10  |
| 3          | Lunes Festivo. Día de la Ascensión  |   |
| 4          | Inicia exámenes finales: semanas 17 y 18 del período académico de pregrado  | Finaliza: Junio 15  |
| 4          | Inicia Autoevaluación desempeño docente   | Finaliza: Junio 08  |
| 4          | Inicia evaluación desempeño docente por parte del Jefe de Programa o Coordinador de Área  | Finaliza: Junio 15  |
| 4          | Inicia presentación de exámenes finales en programas de pregrado período 01-2019 (Semanas 17 y 18)  | Finaliza: Junio 15  |
| 4          | Inicia grabación de calificaciones por los docentes: <b>Examen Final</b> (se graban exámenes realizados en la semana 17)  | Finaliza: Junio 19  |
| 5          | Fecha límite COLCIENCIAS para remitir inquietudes o solicitudes respecto al registro, vinculación, actualización y corrección de información registrada en CvLAC, GrupLAC e InstituLAC  |   |

|    |   |  |
|----|---|--|
| 5  | Día mundial del Medio Ambiente.   |  |
| 6  | Inicia: actualización y pruebas al sistema de información Aula para asesorías de estudiantes regulares, transferencia y reingreso. Período 02-2019  | Finaliza: Junio 13   |
| 8  | Finaliza Autoevaluación desempeño docente   | Había iniciado: Junio 04   |
| 10 | Fecha límite COLCIENCIAS: cierre para la actualización y corrección de la información registrada en los aplicativos CvLAC, GrupLAC e InstituLAC en la Plataforma ScientI                                      | Hora 4:00 p.m cierre de convocatoria   |
| 13 | Finaliza: Actualización y pruebas al sistema de información Aula para asesorías de estudiantes regulares, transferencia y reingreso. Período 02-2019  | Había iniciado: Junio 06   |
| 15 | Finaliza semanas de evaluación final en programas de pregrado   | Había iniciado: Junio 04   |
| 15 | Finaliza evaluación desempeño docente por parte del Jefe de Programa o Coordinador de Área  | Había iniciado Junio 04  |
| 15 | Finaliza Divulgación a los estudiantes por parte de los Consejos de Facultad de la oferta de cursos intersemestrales 02-2019  | Había iniciado: Mayo 20  |
| 17 | Finaliza Pre registro CALENDARIO EXAMEN SABER PRO EN EL EXTERIOR  | Había iniciado: Mayo 28<br>Para tener en cuenta desde las Facultades y Oficina de Relaciones Interinstitucionales en los casos en los que se tenga estudiantes en el exterior. |
| 17 | Inicia Asesoría de matrícula de estudiantes regulares, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio para 02-2019: Presencial o por Internet   | Finaliza: Junio 21   |
| 17 | Finaliza presentación de exámenes finales en pregrado período 01-2019   | Había iniciado Junio 04  |
| 17 | Inicia grabación de calificaciones: Supletorio Examen Final   | Finaliza: Junio 21   |
| 17 | Inicia Pago y registro de <b>matrícula ordinaria</b> 02-2019 de estudiantes regulares, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio: presencial o por Internet  | Finaliza : Junio 28  |
| 17 | Inicia Asesoría, pago y registro de matrícula   | Finaliza 21 de Junio   |
| 18 | Finaliza evaluación cuantitativa en línea desempeño docente   | Había iniciado: Mayo 27  |
| 18 | Inicia Periodo de cursos intersemestrales   | Finaliza: Julio 18   |
| 19 | Finaliza grabación de calificaciones por los docentes: Examen Final realizado en semana 18  | Había iniciado: Junio 04   |
| 19 | Inicia Asesoría, pago y registro de matrícula de cursos intersemestrales  | Finaliza: Junio 21   |
| 19 | Inicia Pre-registro pruebas de estado Saber Pro (Resolución 165 de 21 de febrero de 2019 del ICFES)   | Finaliza: el viernes 9 de agosto   |
| 20 | Presentación de supletorio de examen final período 01-2019  |  |
| 21 | Finaliza la divulgación a los estudiantes de la oferta de cursos intersemestrales 01-2019 por parte de los Consejos de Facultad   | Había iniciado: Mayo 6   |
| 21 | Finaliza asesoría, pago y registro de matrícula de cursos intersemestrales  | Había iniciado: Junio 19   |
| 21 | Finaliza publicación de notas: Supletorio Examen Final  | Había iniciado: Junio 17   |
| 21 | Finaliza Asesoría de matrícula de estudiantes regulares, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio para 02-2019: Presencial o por Internet   | Había iniciado: Junio 17   |
| 22 | Día del Abogado en Colombia   |  |
| 22 | Día del Zootecnista en Colombia   |  |
| 24 | Lunes Festivo Día Corpus Christi  |  |
| 25 | Jornada institucional de revisión de información para los registros en el Sistema Nacional de Información para la educación superior – SNIES para datos 01-2019 en sesiones de Comité de Autoevaluación       | En Sesión de Comité de Autoevaluación  |
| 25 | Celebración Día de la Familia   |  |
| 26 | Inicia período de cursos intersemestrales 01-2019 (Total 17 días : 16 días clase + 1 día examen final)  | Finaliza: Julio 19   |
| 26 | Inicia informe final a Rectoría de resultados de evaluación docente   | Finaliza: Junio 28   |
| 27 | Inicia para estudiantes en el Exterior publicación de la oferta definitiva de ciudades, con la fecha, dirección y hora de aplicación de prueba Saber Pro  | Finaliza: Julio 01Saber Pro estudiantes en el exterior   |
| 28 | Finaliza recaudo Pruebas de Estado Saber PRO, el pago se realiza al ICFES por parte de la Corporación en una sola transacción, por lo que debe tenerse el recaudo total de todo el grupo de personas citadas. | Había iniciado Mayo 27<br>Calendario interno para cumplir cronograma ICFES   |
| 28 | Fecha límite solicitud de reserva de cupo 02-2019 en programas de pregrado  |  |

|    |  |                                 |
|----|--|---------------------------------|
| 28 | Finaliza pago y registro de <b>matrícula ordinaria</b> 02-2019 de estudiantes regulares, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio: presencial o por Internet     | Había iniciado: Junio 17        |
| 28 | Inicia informe final a Rectoría de resultados de evaluación docente  | Finaliza: Junio 26              |
| 29 | Inicia para 02-2019 con recargo del 20% pago de <b>matrícula extraordinaria</b> de pregrado para estudiantes regulares, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio | Finaliza: Julio 24              |
| 30 | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte Población Estudiantil Inscritos – Relación de inscritos  | Había iniciado Enero 31         |
| 30 | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte de: Recursos Físicos – Histórico   | Finaliza Diciembre 30           |
| 30 | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES - Corte definitivo de registro módulo/plantillas Participantes   | El primer corte fue en Marzo 15 |
| 30 | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte Población Estudiantil Admitidos  | Había iniciado Enero 31         |
| 30 | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte Población Estudiantil Estudiantes Primer Curso   | Había iniciado Enero 31         |
| 30 | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte Población Estudiantil Estudiantes Matriculados   | Había iniciado Marzo 15         |
| 30 | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte Población Estudiantil Estudiantes de Articulación  | Había iniciado Marzo 15         |
| 30 | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte Población Estudiantil Estudiantes de estrategia de cobertura   | Había iniciado Marzo 15         |
| 30 | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte Estudiantes de Fondos en Administración  | Finaliza Julio 31               |
| 30 | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte IES Fondos en Administración   | Finaliza Julio 31               |
| 30 | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte Programas Fondos en Administración   |                                 |
| 30 | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Reporte Recurso Humano Docentes   |                                 |
| 30 | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Reporte Actividades Bienestar Institucional del primer semestre   |                                 |
| 30 | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Reporte Investigación del primer semestre   |                                 |
| 30 | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Reporte Extensión Institucional del primer semestre   |                                 |
| 30 | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Reporte Internacionalización del primer semestre  |                                 |
| 30 | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte Población Estudiantil Inscritos Programa   | Había iniciado Enero 31         |

| DÍA | JULIO  | OBSERVACIÓN              |
|-----|--|--------------------------|
| 1   | Lunes Festivo. Día de San Pedro y San Pablo y Día del Sagrado Corazón  |                          |
| 1   | Para estudiantes Saber Pro en el exterior. Finaliza publicación de la oferta definitiva de ciudades, con la fecha, dirección y hora de aplicación  | Había iniciado: Junio 27 |
| 2   | Receso actividades académicas y administrativas a mitad de año (4 días como incentivo organizacional)  | Finaliza: Julio 5        |
| 5   | Finaliza Receso actividades académicas y administrativas a mitad de año, inclusive   | Había iniciado Julio 02  |
| 6   | Finaliza la semana 23 del primer período laboral académico para los planes de trabajo de docentes de tiempo completo y medio tiempo  | Había iniciado: Enero 17 |
| 6   | Saber Pro en el exterior: Inicia registro ordinario  | Finaliza: Julio 26       |
| 7   | Saber Pro en el exterior: Inicia recaudo ordinario   | Finaliza: Julio 27       |
| 8   | Inicia segundo período laboral académico (23 semanas) para la elaboración de planes de trabajo de docentes de tiempo completo y medio tiempo   | Finaliza: Diciembre 19   |
| 8   | Publicación de estudiantes que pueden optar a la ceremonia de graduación en pregrado y posgrado: Segunda ceremonia   |                          |
| 9   | Inicia realimentación de resultados de evaluación docente (Devolución al docente de la evaluación de su desempeño profesoral)  | Finaliza: Julio 15       |
| 11  | Inicio Registro ordinario Pruebas de Estado Saber PRO. Lo realiza el estudiante una vez reciba su número único de inscripción NUI, que recibe luego de que la Corporación haya hecho la transacción de todos los convocados. | Finaliza: Julio 31       |
| 11  | <b>Inicia Recaudo ordinario Pruebas de Estado Saber PRO</b>  | Finaliza: Agosto 01      |
| 11  | Termina Asesoría de Matrícula presencial o por internet de estudiantes nuevos  | Había iniciado: Abril 25 |
| 12  | Finaliza inscripción de estudiantes posgrados 02-2019  | Había iniciado: Marzo 04 |
| 12  | Finaliza inscripciones de estudiantes nuevos, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio de pregrado para 02-2019  | Había iniciado: Marzo 1  |
| 12  | Inducción y reinducción de Docentes de pregrado y posgrado   | Único día                |

|    |  |                          |
|----|--|--------------------------|
| 12 | Termina Pago y registro de matrícula estudiantes nuevos, transferencia, reingreso, reintegro e intercambio   | Había iniciado: Marzo 1  |
| 13 | Inicia matrícula extemporánea de posgrados 02-2019: estudiantes regulares con recargo del 20%  | Finaliza: Julio 19       |
| 13 | Inicia fecha para correcciones e inconvenientes generados en Saber Pro: trámite que realiza el estudiante ante el Jefe de Programa de manera inmediata a la presentación de la novedad.                          | Finaliza: Agosto 26      |
| 13 | <b>Inicia fecha para correcciones e inconvenientes generados en Saber Pro: trámite que realiza el estudiante ante el Jefe de Programa de manera inmediata a la presentación de la novedad.</b>                   | Finaliza: Agosto 26      |
| 15 | Inicia Inducción Estudiantes nuevos y de transferencia externa: incluye pruebas diagnósticas y curso de fortalecimiento de competencias básicas  | Finaliza: Julio 19       |
| 15 | Finaliza realimentación de resultados de evaluación docente (Devolución al docente de la evaluación de su desempeño profesoral)  | Había iniciado: Julio 09 |
| 16 | Inducción estudiantes nuevos: Pruebas diagnósticas   | Único día (en la mañana) |
| 16 | Inicia Inducción estudiantes nuevos: Curso de Fortalecimiento de Competencias Básicas (En la tarde)  | Finaliza: Julio 19       |
| 17 | Finaliza para 02-2019 con recargo del 20% pago de <b>matrícula extraordinaria</b> de pregrado para estudiantes regulares, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio                                   | Había iniciado: Julio 06 |
| 18 | Finaliza para 02-2019 asesoría de matrícula de estudiantes nuevos de pregrado: Presencial o por Internet   | Había iniciado Abril 25  |
| 18 | Finaliza el periodo de cursos intersemestrales   | Había iniciado: Junio 18 |
| 19 | Finaliza asesorías matrículas posgrados 02-2019  | Había iniciado Mayo 31   |
| 19 | Finaliza en programas de posgrado pago y registro de matrícula ordinaria para estudiantes nuevos, regulares, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio: Período 02-2019                               | Había iniciado Mayo 31   |
| 19 | Finaliza realimentación de resultados de evaluación docente (Devolución al docente de la evaluación de su desempeño profesoral)  | Había iniciado Julio 09  |
| 19 | Finaliza matrícula extemporánea de posgrados: estudiantes regulares con recargo del 20%  | Había iniciado Julio 13  |
| 19 | Finaliza período de cursos intersemestrales 01-2019  | Había iniciado: Junio 26 |
| 19 | Fecha final para Reembolso del 80% de los derechos pecuniarios pagados   |                          |
| 19 | Finaliza Inducción Estudiantes nuevos y de transferencia externa: incluye pruebas diagnósticas y curso de fortalecimiento de competencias básicas  | Había iniciado: Julio 15 |
| 19 | Finaliza Inducción estudiantes nuevos: Curso de Fortalecimiento de Competencias Básicas (En la tarde)  | Había iniciado: Julio 16 |
| 20 | <b>Día Festivo para tener en cuenta en atención de sábado. Conmemoración Día de la Independencia de Colombia</b>   |                          |
| 22 | Inicia período académico en programas de pregrado de 18 semanas (16 de clase y 2 de exámenes finales)  | Finaliza: Noviembre 23   |
| 22 | Semanas de clases en pregrado (16 semanas)   | Finaliza: : Noviembre 9  |
| 22 | Sin devolución, con reconocimiento para el período siguiente en el que se ofrezca del 70% del valor de la matrícula, asumiendo reajuste correspondiente  | Finaliza: Agosto 2       |
| 22 | Inicia Pruebas de seguimiento: se realizan distribuidas entre las semanas 1 y 15   | Finaliza: Noviembre 2    |
| 22 | Inicia Pruebas de seguimiento: que se realizan distribuidas entre las semanas 1 y 7 se graban hasta la semana 8  | Finaliza: Septiembre 14  |
| 22 | Inicia grabación de registro de asistencia de julio por parte de los docentes  | Finaliza: Agosto 2       |
| 22 | <b>Inicia Convocatoria Monitorías Académicas. Los diez (19) primeros días hábiles del periodo académico se ofrecerán las plazas por asignar de la monitoría académica teórica y monitoría académica práctica</b> | Finaliza: Agosto 2       |
| 22 | <b>Monitorías de apoyo a los laboratorios: Los diez (10) primeros días hábiles del periodo académico se ofrecerán las plazas</b>   | Finaliza: Agosto 2       |
| 25 | Ceremonia de grado colectiva de pregrado y posgrado: Segunda ceremonia   |                          |
| 25 | Inicia Inducción estudiantes nuevos posgrados 02-2019  | Finaliza: Julio 26       |
| 25 | Inicia período de clases en posgrados 02-2019  | Finaliza: Diciembre 07   |
| 26 | Finaliza Inducción estudiantes nuevos posgrados 02-2019  | Había iniciado: Julio 25 |
| 26 | Fondo de Solidaridad Lasallista - SOL. Fecha límite para presentar las solicitudes 02-2019, según lo establecido por el Consejo Superior, Acta 337, Resolución CS-233 de 16 de noviembre de 2016                 |                          |
| 26 | Saber Pro en el exterior: Finaliza registro ordinario  | Había iniciado: Julio 06 |
| 26 | Fecha límite para solicitud de modificación de asesoría y matrícula  |                          |
| 27 | Saber Pro en el exterior: Finaliza recaudo ordinario   | Había iniciado: Julio 07 |



|            |  |  |
|------------|--|--|
| 29         | Inicia para 02-2019 inducción de estudiantes nuevos y de transferencia externa en programas de pregrado. Incluye Pruebas diagnósticas y Curso de Fortalecimiento de competencias básicas   | Finaliza: Agosto 02  |
| 30         | Inicia para 02-2019 Inducción de Estudiantes nuevos de pregrado: Pruebas diagnósticas  | Finaliza: Julio 30 en la mañana  |
| 30         | Inicia para 02-2019 Inducción de Estudiantes nuevos de pregrado: Curso de Fortalecimiento de competencias básicas  | Finaliza: Agosto 02  |
| 31         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte Población Estudiantil Inscritos – Relación de inscritos  | Finaliza Diciembre 10  |
| 31         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte Población Estudiantil Inscritos Programa   | Finaliza Diciembre 10  |
| 31         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte Población Estudiantil Admitidos  | Finaliza Diciembre 10  |
| 31         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte Población Estudiantil Estudiantes Primer Curso   | Finaliza Diciembre 10  |
| 31         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte Población Estudiantil Graduados  | Había iniciado Abril 30  |
| 31         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte Estudiantes de Fondos en Administración  | Había iniciado Junio 30  |
| 31         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte IES de Fondos en Administración  | Había iniciado Junio 30  |
| 31         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte Programas Fondos en Administración   | Había iniciado Junio 30  |
| 31         | Reporte trimestral de los saldos del PUC a nivel 6 y 8, de acuerdo con la Resolución 643 de 2015 y las modificaciones que expida la Contaduría General de la Nación.<br>1.1 Estado de la situación financiera general (balance general)<br>1.2. Balance general comparativo (a partir de 2018)<br>1.3. Estado de resultados y otros resultados integrales<br>2. Plantilla estado de flujo de efectivo<br>3. Plantilla estado de cambios en el patrimonio | Con corte a Junio 30   |
| 31         | Informe al SNIES presupuesto anual aprobado de ingresos y gastos de la vigencia actual para IES privadas.  | Informe del primer semestre con corte a junio 30                       |
| 31         | Finaliza cronograma interno: Registro Pruebas de Estado Saber PRO. Lo realiza el estudiante una vez reciba su número único de inscripción NUI, que recibe luego de que la Corporación haya hecho la transacción de todos los convocados.   | Había iniciado Julio 11  |
| <b>DÍA</b> |  | <b>OBSERVACIÓN</b>   |
| 1          | Saber Pro en el exterior: Inicia registro extraordinario   | Finaliza: Agosto 16  |
| 1          | Padres de Familia  | En horas de la tarde   |
| 1          | Finaliza recaudo Pruebas de Estado Saber PRO, el pago se realiza al ICFES por parte de la Corporación en una sola transacción, por lo que debe tenerse el recaudo total de todo el grupo de personas citadas.  | Había iniciado: Julio 11   |
| 2          | Saber Pro en el exterior: Inicia recaudo extraordinario  | Finaliza: Agosto 17  |
| 2          | Finaliza para 02-2019 inducción de estudiantes nuevos y de transferencia externa en programas de pregrado. Incluye Pruebas diagnósticas y Curso de Fortalecimiento de competencias básicas   | Había iniciado: Julio 29   |
| 2          | Finaliza cancelación de matrícula de pregrado 02-2019: con reembolso del 80% de los derechos pecuniarios pagados   | Había iniciado con fecha, pago y registro de matrícula                 |
| 2          | Finaliza para 02-2019 Inducción de Estudiantes nuevos de pregrado: Curso de Fortalecimiento de competencias básicas  | Había iniciado: Julio 30   |
| 2          | Finaliza sin devolución, con reconocimiento para el periodo siguiente en el que se ofrezca del 70% del valor de la matrícula, asumiendo reajuste correspondiente   | Había iniciado: Julio 22   |
| 2          | Finaliza grabación de registro de asistencia de julio por parte de los docentes  | Había iniciado: Julio 22   |
| 2          | Inicia grabación de registro de asistencia de agosto por parte de los docentes   | Finaliza: Septiembre 02  |
| 2          | Finaliza Convocatoria Monitorías Académicas. Los diez (19) primeros días hábiles del período académico se ofrecerán las plazas por asignar de la monitoría académica teórica y monitoría académica práctica  | Había iniciado: Julio 22   |
| 2          | Monitorías de apoyo a los laboratorios: Los diez (10) primeros días hábiles del periodo académico se ofrecerán las plazas  | Había iniciado: Julio 22   |
| 5          | Inicia sin devolución, con reconocimiento de dinero para el período siguiente que se ofrezca (70%), cancelación de matrícula de pregrado 02-2019:  | Finaliza: Agosto 16  |
| 5          | Inicia período de clases de pregrado (16 semanas de un total de 18 semanas. Tener en cuenta que el período académico para los estudiantes incluye dos semanas para exámenes finales)   | Noviembre 23 finalizan clases y Diciembre 7 finalizan exámenes finales |

|            |  |   |
|------------|--|---|
| 5          | Inicia realización de seguimiento 02-2019 (semanas 1 a 15)   | Finaliza: Noviembre 16                      |
| 5          | Inicia publicación de notas por los docentes: Pruebas de seguimiento entre las semanas 1 y 7 del período 02-2019 (se graban hasta la semana 8)   | Finaliza: Septiembre 28                     |
| 5          | Inicia grabación de registro de asistencia de agosto por parte de los docentes   | Finaliza: Septiembre 2                      |
| 5          | Inicia convocatoria de Monitorías Académicas   | Finaliza: Agosto 20                         |
| 5          | Inicia Convocatoria a Monitorías de apoyo a los laboratorios   | Finaliza: Agosto 20                         |
| 6          | Registro Extraordinario pruebas de estado Saber Pro  | Finaliza: Agosto 16                         |
| 7          | <b>Festivo - Día de la Batalla de Boyacá</b>   |   |
| 9          | Fecha límite para solicitud de modificación de asesoría y matrícula del 02-2019 en programas de pregrado   |   |
| 9          | Finaliza Pre-registro pruebas de estado Saber Pro  | Había iniciado: el 19 de junio              |
| 15         | Inicia para 01-2020 inscripción de estudiantes nuevos de pregrado, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio  | Finaliza Enero 17 de 2020                   |
| 15         | Inicia para 01-2020 pago y registro de matrícula estudiantes nuevos pregrado, transferencia, reingreso, reintegro e intercambio  | Finaliza Enero 22 de 2020                   |
| 15         | Inducción de padres de familia de estudiantes nuevos en 02-2019  | Se realiza en horas de la tarde             |
| 15         | Inician inscripciones posgrados para 01-2020   |   |
| 16         | Finaliza registro Extraordinario pruebas de estado Saber Pro   | Había iniciado en: Agosto 06                |
| 16         | Finaliza cancelación de matrícula de pregrado: Con reconocimiento de dinero para el período siguientes que se ofrezca (70%)  | Había iniciado: Agosto 5                    |
| 16         | Saber Pro en el exterior: finaliza registro extraordinario   | Había iniciado: Agosto 01                   |
| 17         | Saber Pro en el exterior: Finaliza recaudo extraordinario  | Había iniciado: Agosto 02                   |
| 17         | Día del Ingeniero en Colombia  |   |
| 19         | <b>Lunes Festivo. Día de la Asunción de la Virgen</b>  |   |
| 20         | Finaliza convocatoria para Monitorías Académicas   | Había iniciado: Agosto 05                   |
| 20         | Finaliza convocatoria para Monitorías de apoyo a los laboratorios  | Había iniciado: Agosto 05                   |
| 20         | Inicia evaluación de riesgo psicosocial  | Finaliza: Agosto 31                         |
| 21         | En sesión de Consejo Superior se radica proyecto valor matrícula y derechos pecuniarios para la próxima vigencia, de forma que se aprueba en sesión de septiembre para iniciar reporte al Ministerio de Educación Nacional, entre el 1° de noviembre al 15 de diciembre. | Debe estar aprobado en sesión de Septiembre |
| 23         | Fecha límite Matrícula de Trabajo de Grado   |   |
| 26         | Inicia Parcial 1 - Semanas 6 y 7   | Termina: Septiembre 7                       |
| 26         | Finaliza fecha para correcciones e inconvenientes generados en Saber Pro: trámite que realiza el estudiante ante el Jefe de Programa de manera inmediata a la presentación de la novedad.  | Había iniciado: Julio 13                    |
| 31         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte Población Estudiantil Materias inscritas del matriculado   | Finaliza Febrero 28                         |
| 31         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte Población Estudiantil apoyos financieros, académicos u otros   | Finaliza Febrero 28                         |
| 31         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte Población Estudiantil Retiros Disciplinarios   | Finaliza Febrero 28                         |
| 31         | Finaliza evaluación de riesgo psicosocial  | Había iniciado: Agosto 20                   |
| 31         | Inicia Publicación de primera versión de citaciones examen Saber Pro en el exterior  | Único día                                   |
|            |  |   |
| <b>DÍA</b> | <b>SEPTIEMBRE</b>  | <b>OBSERVACIÓN</b>                          |
| 1          | Inicia elaboración de presupuesto 2020   | Finaliza Octubre 15                         |
| 1          | Inicia Recepción de reclamaciones sobre datos de citaciones examen Saber Pro en el exterior  | Finaliza: Septiembre 6                      |
| 2          | Inicia grabación de registro de asistencia de septiembre por parte de los docentes   | Finaliza: Octubre 01                        |
| 2          | Finaliza grabación de registro de asistencia de agosto por parte de los docentes   | Había iniciado: Agosto 02                   |
| 2          | Inicia segundo momento de seguimiento a compromisos de mejoramiento año anterior - Evaluación de desempeño del personal administrativo   | Finaliza: Septiembre 14                     |
| 2          | Inicia Parcial 1 - Grabación semanas 7 y 8   | Finaliza: Septiembre 14                     |
| 6          | Fecha límite para matrícula de Trabajo de Grado 02-2019 en programas de pregrado   |   |

|            |  |  |
|------------|--|--|
| 6          | Finaliza Recepción de reclamaciones sobre datos de citaciones examen Saber Pro en el exterior  | Había iniciado: Septiembre 1                             |
| 7          | Finaliza Parcial 1 - Semanas 6 y 7   | Había iniciado: Agosto 26                                |
| 9          | Inicia presentación de exámenes Parcial 1 período 02-2019 programas de pregrado (semanas 6 y 7)  | Finaliza: Septiembre 21                                  |
| 9          | Inicia Evaluación cualitativa grupal (El jefe de programa respectivo debe establecer con el docente mecanismos de mejoramiento a partir de la información obtenida en la entrevista a los estudiantes) Semanas 8 y 9   | Finaliza: Septiembre 21                                  |
| 12         | Inicia Encuentro Lasallista de Investigación   | Finaliza: Septiembre 13                                  |
| 13         | Finaliza el Encuentro Lasallista de Investigación  | Habían iniciado el 12 Septiembre                         |
| 14         | Finaliza segundo momento de seguimiento a compromisos de mejoramiento año anterior - Evaluación de desempeño del personal administrativo   | Había iniciado: Septiembre 02                            |
| 14         | Finaliza Parcial 1 - Grabación semanas 7 y 8   | Había iniciado: Septiembre 2                             |
| 14         | Finaliza Pruebas de seguimiento que se realizan distribuidas entre las semanas 1 y 7 se graban hasta la semana 8   | Había iniciado: Julio 22                                 |
| 15         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES - Primer corte de registro módulo/plantillas Participantes   | Corte definitivo en Diciembre 10                         |
| 15         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte Población Estudiantil Estudiantes de estrategia de cobertura   | Finaliza Diciembre 10                                    |
| 15         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte Población Estudiantil Estudiantes de Articulación  | Finaliza Diciembre 10                                    |
| 15         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Reporte Población Estudiantil Cupos Proyectados y Matrícula esperada del período siguiente (01-2020)  | Había iniciado: Marzo 15                                 |
| 16         | Inicia grabación de calificaciones por los docentes: Parcial 1 del período 02-2019 (realizados semana 6)   | Finaliza Septiembre 28 (Exámenes realizados en Semana 7) |
| 16         | Inicia Pruebas de seguimiento que se realizan entre las semanas 8 y 15 se graban hasta la semana 16  | Finaliza: Noviembre 9                                    |
| 18         | En sesión de Consejo Superior se radica proyecto valor matrícula y derechos pecuniarios para la próxima vigencia, de forma que se aprueba en sesión de septiembre para iniciar reporte al Ministerio de Educación Nacional, entre el 1° de noviembre al 15 de diciembre. | Se había radicado proyecto en sesión de agosto           |
| 21         | Finaliza presentación de exámenes Parcial 1 en pregrado (semana 7)   | Había iniciado: Septiembre 09                            |
| 21         | Supletorio del parcial 1   | Único día  |
| 21         | Finaliza la evaluación cualitativa grupal (El jefe de programa respectivo debe establecer con el docente mecanismos de mejoramiento a partir de la información obtenida en la entrevista a los estudiantes) Semanas 8 y 9  | Había iniciado: Septiembre 9                             |
| 23         | Inicia programación de asignaturas y de grupos para período 01-2020 (seis días)  | Finaliza: Septiembre 30                                  |
| 23         | Saber Pro en el Exterior. Única fecha para la publicación de versión definitiva de citaciones.   | Finaliza: Septiembre 23                                  |
| 23         | Inicia Evaluación cualitativa grupal docente   | Finaliza: Octubre 05                                     |
| 23         | Inicia recepción de solicitudes para proceso de graduación en pregrado y posgrado: Tercera ceremonia   | Finaliza: Octubre 4                                      |
| 23         | Supletorio del parcial 1   | Finaliza: Septiembre 28                                  |
| 25         | Inicia Jornada de Bienestar segundo período académico  | Finaliza: Septiembre 27                                  |
| 27         | Inicia para 01-2020 pago y registro de matrícula ordinaria estudiantes de posgrados: nuevos, regulares, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio   |  |
| 27         | finaliza Jornada de Bienestar segundo período académico  | Había iniciado: Septiembre 25                            |
| 28         | Supletorio Parcial 1 período 02-2019   |  |
| 28         | Finaliza grabación de calificaciones por los docentes: Parcial 1 del período 02-2019 (realizados semana 7)   | Había iniciado: Septiembre 16                            |
| 28         | Finaliza publicación de notas por los docentes: Pruebas de seguimiento entre las semanas 1 y 7 del período 02-2019 (se graban hasta la semana 8)   | Había iniciado: Agosto 05                                |
| 28         | Finaliza Supletorio del parcial 1  | Había iniciado: Septiembre 23                            |
| 30         | Finaliza Programación de asignaturas y de grupos para 02-2020 (seis días)  | Había iniciado: Septiembre 23                            |
| 30         | Inicia publicación de notas del supletorio del Parcial 1 período 02-2019   | Finaliza: Octubre 05                                     |
| 30         | Inicia en programación de asignaturas asignación planta docente y horarios para primer período 2020 (siete días)   | Finaliza: Octubre 08                                     |
| 30         | Inicia Parcial 2 - Semanas 11 y 12   | Finaliza: Octubre 12                                     |
|            |  |  |
| <b>DÍA</b> | <b>OCTUBRE</b>   | <b>OBSERVACIÓN</b>                                       |
| 1          | Inicia Jornada de Vida Saludable período 02-2019   | Finaliza: Octubre 03                                     |

|            |  |  |                    |
|------------|--|--|--------------------|
| 1          | Inicia grabación de registro de asistencia de octubre por parte de los docentes  | Finaliza: Noviembre 01   |                    |
| 1          | Finaliza grabación de registro de asistencia de septiembre por parte de los docentes   | Había iniciado: Septiembre 02  |                    |
| 3          | Finaliza Jornada de Vida Saludable   | Había iniciado: Octubre 01   |                    |
| 4          | Fecha límite para recepción de solicitudes para inscribirse en el proceso de graduación en pregrado y posgrado: Tercera ceremonia  | Había iniciado: 23 septiembre  |                    |
| 4          | Publicación de citaciones a Pruebas Saber Pro por parte del ICFES, para que cada estudiante conozca el sitio en el que debe presentar la prueba  | Ver indicaciones en <a href="http://www.icfesinteractivo.gov.co">www.icfesinteractivo.gov.co</a> |                    |
| 4          | Inicia verificación de datos Pruebas Saber Pro   | Finaliza: Octubre 9  |                    |
| 5          | Finaliza Evaluación Cualitativa grupal docente   | Había iniciado Septiembre 23   |                    |
| 5          | Finaliza publicación de notas: Supletorio Parcial 1  | Había iniciado: Septiembre 30  |                    |
| 7          | Inicia publicación de notas de pruebas de seguimiento que se realizan entre las semanas 8 y 15. Se graban hasta la semana 16   | Finaliza: Noviembre 23   |                    |
| 7          | Inicia Parcial 2 - Grabación semanas 12 y 13   | Finaliza: Octubre 19   |                    |
| 8          | Finaliza programación de asignaturas asignación planta docente y horarios para primer período 2020 (siete días)  | Había iniciado: Septiembre 30  |                    |
| 9          | Inicia actualización de pruebas en el Sistema de Información Aula para asesorías de estudiantes nuevos para 01-2020  | Finaliza: Octubre 17 por ser festivo el 14 de octubre  |                    |
| 9          | Finaliza verificación de datos Pruebas Saber Pro   | Había iniciado: Octubre 4  |                    |
| 9          | Inicia Aplicación de examen Saber Pro en el exterior   | Finaliza: Octubre 30   |                    |
| 12         | Finaliza Parcial 2 - Semanas 11 y 12   | Había iniciado: Septiembre 30  |                    |
| 14         | <b>Lunes Festivo. Conmemoración llegada de los españoles a América</b>   |  |                    |
| 15         | Inicia presentación de exámenes Parcial 2 período 02-2019 (semana 11)  | Finaliza: Octubre 26   |                    |
| 15         | Inicia para primer semestre de 2020 la recepción de solicitudes de reclasificación en programas de pregrado  | Finaliza: Noviembre 8  |                    |
| 15         | Finaliza elaboración de presupuesto 2020   | Había iniciado 1° de septiembre  |                    |
| 17         | Finaliza actualización de pruebas en el Sistema de Información Aula para asesorías de estudiantes nuevos para 01-2020  | Había iniciado: Octubre 09   |                    |
| 18         | Encuentro Anual de Egresados   |  |                    |
| 19         | Finaliza Parcial 2 - Grabación semanas 12 y 13   | Había iniciado: Octubre 7  |                    |
| 20         | Aplicación Examen Saber Pro para estudiantes en territorio nacional  |  |                    |
| 21         | Inicia grabación de calificaciones por los docentes: Parcial 2 del período 02-2019 (Exámenes realizados en la semana 11)   | Finaliza: Noviembre 02   |                    |
| 25         | Encuentro de Facultades  |  |                    |
| 26         | Finaliza presentación de exámenes Parcial 2 del período 02-2019 (semana 12)  | Había iniciado: Octubre 15   |                    |
| 28         | Supletorio del parcial 2 (EN LA PÁGINA 6 DEL CALENDARIO QUE ESTÁ PUBLICADO EN LA WEB ESTÁ DEL 28 DE OCT AL 2 DE NOV)   | Finaliza: Noviembre 2  |                    |
| 30         | Finaliza aplicación del examen Saber Pro en el exterior  | Había iniciado: Octubre 09   |                    |
| 30         | Inicia Muestra tu arte   | Finaliza: Noviembre 01   |                    |
| 31         | Reporte trimestral de los saldos del PUC a nivel 6 y 8, de acuerdo con la Resolución 643 de 2015 y las modificaciones que expida la Contaduría General de la Nación.<br>1.1 Estado de la situación financiera general (balance general)<br>1.2. Balance general comparativo (a partir de 2018)<br>1.3. Estado de resultados y otros resultados integrales<br>2. Plantilla estado de flujo de efectivo<br>3. Plantilla estado de cambios en el patrimonio | Con corte a Septiembre 30  |                    |
| 31         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte Población Estudiantil Graduados para el segundo semestre   | Finaliza 31 de enero   |                    |
| <b>DÍA</b> |  | <b>NOVIEMBRE</b>   | <b>OBSERVACIÓN</b> |
| 1          | Reporte al SNIES de valor matrícula para la próxima vigencia   | Se realiza entre Noviembre 01 a Diciembre 15   |                    |
| 1          | Reporte al SNIES de derechos pecuniarios para la próxima vigencia  | Se realiza entre Noviembre 01 a Diciembre 15   |                    |
| 1          | Inicia grabación de registro de asistencia de noviembre por parte de los docentes  | Finaliza: Noviembre 25   |                    |
| 1          | Finaliza Muestra tu arte   | Había iniciado: Octubre 30   |                    |
| 1          | Finaliza grabación de registro de asistencia de octubre por parte de los docentes  | Había iniciado: Octubre 01   |                    |

|    |   |                                       |
|----|---|---------------------------------------|
| 2  | Finaliza grabación de calificaciones por los docentes: Parcial 2 del período 02-2019 (Exámenes realizados en la semana 12)  | Había iniciado: Octubre 21            |
| 2  | Finaliza Pruebas de seguimiento: se realizan distribuidas entre las semanas 1 y 15  | Había iniciado: Julio 22              |
| 2  | Finaliza Supletorio del parcial 2   | Había iniciado: Octubre 28            |
| 4  | Día del Administrador   |                                       |
| 4  | Lunes Festivo. Día de todos los Santos  |                                       |
| 5  | Inicia Evaluación Cuantitativa (Evaluación en línea que realizan los estudiantes por el Sistema AULA, se habilita automáticamente en el momento de ingresar al estudiante al Sistema)                   | Finaliza: Noviembre 23                |
| 7  | Publicación de estudiantes que pueden optar a la ceremonia de graduación en pregrado y posgrado: Tercera ceremonia  |                                       |
| 7  | Jornada Académica de las Facultades 02-2019   |                                       |
| 8  | Finaliza para primer semestre de 2020 la recepción de solicitudes de reclasificación en programas de pregrado   | Había iniciado: Octubre 15            |
| 9  | Celebración Día de la Familia   |                                       |
| 9  | Exámenes supletorios Parcial 2 del período 02-2019  |                                       |
| 9  | Finaliza Pruebas de seguimiento que se realizan distribuidas entre las semanas 8 y 15 se graban hasta la semana 16  | Había iniciado: Septiembre 16         |
| 9  | Quince (15) días calendario, antes de finalizar el período académico, el docente que requiera monitor académico presentará la solicitud debidamente justificada por escrito a los Consejos de Facultad. |                                       |
| 11 | Lunes Festivo. Día de la Independencia de Cartagena   |                                       |
| 11 | Inicia Exámen Final - semanas 17 y 18   | Finaliza: Noviembre 23                |
| 12 | Inicia divulgación por parte de los Consejos de Facultad de la oferta de cursos intersemestrales 02-2019  | Finaliza: Diciembre 11                |
| 12 | Inicia publicación de notas: Supletorio Parcial 2 del período 02-2019   | Finaliza: Noviembre 16                |
| 12 | Inicia Divulgación a los estudiantes por parte de los Consejos de Facultad de la oferta de cursos intersemestrales 02-2019  | Finaliza: Noviembre 23                |
| 12 | Inicia Autoevaluación docente   | Finaliza: Noviembre 23                |
| 12 | Inicia Coevaluación: Evaluación del Jefe de Programa o del Coordinador de Área que administra la asignatura   | Finaliza: Noviembre 19                |
| 16 | Finaliza grabación de calificaciones: Supletorio Parcial 2  | Había iniciado: Noviembre 12          |
| 16 | Finalizan evaluaciones de seguimiento del período 02-2019, semana 15  | Había iniciado Agosto 5               |
| 18 | Inicia evaluación cuantitativa (evaluación en línea realizada por los estudiantes)  | Finaliza Diciembre 02                 |
| 18 | Inician Exámenes finales  | Finaliza: Noviembre 25                |
| 19 | Finaliza Evaluación del Jefe de programa o coordinador de área que administra la asignatura   | Había iniciado: Noviembre 12          |
| 20 | Día del Psicólogo en Colombia   |                                       |
| 21 | Inicia en pregrado asesoría de matrícula presencial o por internet de estudiantes nuevos 01-2020  | Finaliza: Enero 17 de 2020            |
| 22 | Inicia presentación de solicitud por parte de los docentes al Consejo de la Facultad para Monitorías Académicas del período 01-2020   |                                       |
| 23 | Finaliza clases en pregrado   | Había iniciado: Agosto 05             |
| 23 | Finaliza grabación de calificaciones por los docentes: Pruebas de seguimiento entre las semanas 8 y 15 (se graban hasta la semana 16)   | Había iniciado: Octubre 07            |
| 23 | Finaliza semanas de exámenes finales en pregrado (2 semanas)  | Había iniciado: Noviembre 12          |
| 23 | Finaliza Divulgación a los estudiantes por parte de los Consejos de Facultad de la oferta de cursos intersemestrales 02-2019  | Había iniciado: Noviembre 12          |
| 23 | Finaliza Exámen final - semanas 17 y 18   | Había iniciado: Noviembre 11          |
| 23 | Finaliza Evaluación Cuantitativa (Evaluación en línea realizada que realizan los estudiantes por el Sistema AULA, se habilita automáticamente en el momento de ingresar al estudiante al Sistema)       | Había iniciado: Noviembre 05          |
| 23 | Finaliza Autoevaluación docente   | Había iniciado: Noviembre 12          |
| 25 | Inicia presentación de exámenes finales en pregrado período 02-2019 (2 semanas)   | Finaliza: Diciembre 07                |
| 25 | Inicia autoevaluación docente   | Finaliza: Noviembre 30                |
| 25 | Inicia evaluación del Jefe de Programa o del Coordinador de Área al desempeño docente   | Finaliza: Diciembre 02                |
| 25 | Finaliza Exámenes finales   | Había iniciado: Noviembre 18          |
| 25 | Finaliza grabación de registro de asistencia de noviembre por parte de los docentes   | Había iniciado: Noviembre 01          |
| 25 | Inicia informe final de resultados a Rectoría   | Finaliza: Noviembre 28                |
| 26 | Jornada institucional de revisión de información para los registros en el Sistema Nacional de Información para la educación superior – SNIES datos 02-2019 en sesiones de Comité de Autoevaluación      | En Sesión de Comité de Autoevaluación |

|            |  |                              |
|------------|--|------------------------------|
| 26         | Inicia Periodo de cursos intersemestrales  | Finaliza: Diciembre 18       |
| 28         | Ceremonia de grado colectiva de pregrado y posgrado: Tercera ceremonia   |                              |
| 28         | Finaliza Informe final de resultados a Rectoría  | Había iniciado: Noviembre 25 |
| 30         | Finaliza autoevaluación docente  | Había iniciado Noviembre 25  |
|            |  |                              |
| <b>DÍA</b> | <b>DICIEMBRE</b>   | <b>OBSERVACIÓN</b>           |
| 2          | Inicia actualización de pruebas en el Sistema de Información Aula para asesorías de estudiantes regulares, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio para 01-2020   | Finaliza: Diciembre 6        |
| 2          | Inicia publicación de notas por los docentes: Examen Final   | Finaliza: Diciembre 10       |
| 2          | Finaliza grabación de registro de asistencia de noviembre por parte de los docentes  | Había iniciado: Noviembre 01 |
| 2          | Inicia evaluación de desempeño y definición de compromisos de mejoramiento para próximo año personal administrativo  | Finaliza Diciembre 13        |
| 2          | Finaliza Evaluación Cuantitativa (evaluación en línea realizada por los estudiantes)   | Había iniciado Noviembre 18  |
| 2          | Inicia evaluación del Jefe de Programa o del Coordinador de Área al desempeño docente  | Había iniciado: Noviembre 25 |
| 2          | Inicia realimentación de resultados de evaluación docente (Devolución al docente de la evaluación de su desempeño profesoral)  | Finaliza: Diciembre 09       |
| 5          | Inicia Supletorio de exámen final <b>(ESTÁ PUBLICADO EN LA WEB EN LA PÁG 6 - MENCIONA QUE SON 2 DÍAS)</b>  |                              |
| 6          | Inicia informe final a Rectoría de resultados de evaluación docente  | Finaliza: Diciembre 10       |
| 6          | Finaliza actualización de pruebas en el Sistema de Información Aula para asesorías de estudiantes regulares, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio para 01-2020 | Había iniciado: Diciembre 02 |
| 6          | Finaliza Supletorio de exámen final <b>(ESTÁ PUBLICADO EN LA WEB EN LA PÁG 6 - MENCIONA QUE SON 2 DÍAS)</b>  | Había iniciado: Diciembre 05 |
| 7          | Finaliza período académico en programas de pregrado 18 semanas   | Había iniciado: Agosto 05    |
| 7          | Finaliza exámenes finales de pregrado (2 semanas)  | Había iniciado: Noviembre 25 |
| 7          | Finaliza período de clases posgrados 02-2019   | Había iniciado: Julio 25     |
| 8          | <b>Día de la Inmaculada Concepción</b>   |                              |
| 9          | Celebración Día de la Familia  |                              |
| 9          | Finaliza realimentación de resultados de evaluación docente (Devolución al docente de la evaluación de su desempeño profesoral)  | Había iniciado: Diciembre 02 |
| 10         | Inicia asesoría de matrícula posgrados para 01-2020  |                              |
| 10         | Finaliza publicación de notas por los docentes: Examen Final   | Había iniciado: Diciembre 02 |
| 10         | Finaliza informe final a Rectoría de resultados de evaluación docente  | Había iniciado: Diciembre 06 |
| 10         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Reporte Investigación del segundo semestre  |                              |
| 10         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Reporte Internacionaización del segundo semestre  |                              |
| 10         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Reporte Extensión Institucional del segundo semestre  |                              |
| 10         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Reporte Actividades Bienestar Institucional del segundo semestre  |                              |
| 10         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Reporte Recurso Humano Docentes   |                              |
| 10         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte Programas Fondos en Administración   | Finaliza Enero 31            |
| 10         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte IES Fondos en Administración   | Finaliza Enero 31            |
| 10         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Inicia reporte Estudiantes de Fondos en Administración  | Finaliza Enero 31            |
| 10         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte Población Estudiantil Estudiantes de Articulación  | Había iniciado Septiembre 15 |
| 10         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte Población Estudiantil Estudiantes Matriculados   | Había iniciado Septiembre 15 |
| 10         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte Población Estudiantil Estudiantes Primer Curso   | Había iniciado Julio 31      |
| 10         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte Población Estudiantil Admitidos  | Había iniciado Julio 31      |
| 10         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte Población Estudiantil Inscritos Programa   | Había iniciado Julio 31      |
| 10         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte Población Estudiantil Inscritos – Relación de inscritos  | Había iniciado Julio 31      |
| 10         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaiza reporte Población Estudiantil Estudiantes de estrategia de cobertura  | Había iniciado Septiembre 15 |
| 10         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES - Corte definitivo de registro módulo/plantillas Participantes   | Había iniciado Septiembre 15 |

|            |  |  |
|------------|--|--|
| 10         | Inicia asesoría, pago y registro de matrícula de cursos intersemestrales 02-2019   | Finaliza: Diciembre 11   |
| 11         | Inicia para 01-2020 asesoría de Matrícula Presencial o por Internet: estudiantes regulares, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio   | Finaliza: Diciembre 16   |
| 11         | Inicia para 01-2020 <b>pago y registro de matrícula ordinaria</b> estudiantes de pregrado regulares, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio  | Finaliza: Diciembre 16   |
| 11         | Inicia realimentación de resultados de evaluación docente (Devolución al docente de la evaluación de su desempeño profesoral)  | Finaliza Diciembre 18  |
| 11         | Finaliza asesoría, pago y registro de matrícula de cursos intersemestrales 02-2019   | Había iniciado Diciembre 10  |
| 11         | Finaliza divulgación a los estudiantes de la oferta de cursos intersemestrales por parte de los Consejos de Facultad   | Había iniciado Noviembre 12  |
| 12         | Inicia período de cursos intersemestrales 02-2019  | Reinicia: Enero 16 de 2020<br>Finaliza: Enero 30/2020                |
| 12         | Presentación de supletorio de examen final pregrado período 02-2019  |  |
| 12         | Inicia publicación de notas: Supletorio Examen Final   | Finaliza: Diciembre 13   |
| 13         | Finaliza evaluación de desempeño y definición de compromisos de mejoramiento para próximo año para personal administrativo   | Había iniciado: Diciembre 02   |
| 13         | Finaliza publicación de notas: Supletorio Examen Final   | Había iniciado: Diciembre 12   |
| 15         | <b>FECHA LÍMITE Reporte al SNIES de valor matrícula para la próxima vigencia</b>   | Se realiza entre Noviembre 01 a Diciembre 15                         |
| 15         | <b>FECHA LÍMITE Reporte al SNIES de derechos pecuniarios</b>   | Se realiza entre Noviembre 01 a Diciembre 15                         |
| 16         | Finaliza para 01-2020 en programas de pregrado <b>asesoría de Matrícula</b> ordinaria Presencial o por Internet: estudiantes regulares, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio   | Había iniciado: Diciembre 11   |
| 16         | Finaliza para 01-2020 <b>pago y registro de matrícula ordinaria</b> estudiantes de pregrado regulares, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio  | Había iniciado: Diciembre 11   |
| 18         | Finaliza realimentación de resultados de evaluación docente (Devolución al docente de la evaluación de su desempeño profesoral)  | Había iniciado: Diciembre 11   |
| 18         | Inicia pago y registro de <b>matrícula extraordinaria</b> 01-2020 con recargo del 20% para estudiantes regulares, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio: presencial o por Internet  |  |
| 18         | Finaliza Periodo de cursos intersemestrales  | Había iniciado: Noviembre 26   |
| 19         | Día laboral en el que finaliza año lectivo 2019  | Para 2020 Inicia Año lectivo en Enero 15 de 2020                     |
| 19         | Finaliza período laboral académico para plan de trabajo de docentes de tiempo completo y medio tiempo  | Para 2020 Inicia Año lectivo en Enero 15 de 2020                     |
| 19         | Celebración Fin de año   |  |
| 20         | Inician vacaciones colectivas 2019   | Finalizan vacaciones colectivas Enero 14 de 2020, inclusive          |
| 30         | CRONOGRAMA PARA REGISTRO DE INFORMACIÓN EN EL SNIES. Finaliza reporte de: Recursos Físicos – Histórico   | Había iniciado Junio 30  |
|            |  |  |
| <b>DÍA</b> | <b>ENERO-2020</b>  | <b>OBSERVACIÓN</b>   |
| 15         | Inicio de actividades laborales  | Había iniciado receso: Diciembre 20 de 2019                          |
| 15         | Inicia periodo laboral académico 01-2020 para planes de trabajo de docentes de tiempo completo y medio tiempo  |  |
| 15         | Bienvenida Año Lectivo 2020  |  |
| 16         | Reinicia cursos intersemestrales 02-2019   | Finalizan: Enero 30 de 2020<br>Habían iniciado: Diciembre 12 de 2019 |
| 17         | Termina Asesoría de Matrícula presencial o por internet de estudiantes nuevos  | Había iniciado: Noviembre 21   |
| 17         | Finaliza Pago y registro de matrícula estudiantes nuevos, transferencia, reingreso, reintegro e intercambio  | Había iniciado: Agosto 15  |
| 18         | Publicación de resultados individuales <b>Saber Pro</b> en página web <a href="http://www.icfesinteractivo.gov.co">www.icfesinteractivo.gov.co</a> y entregar copia del resultado del examen ICES SABER PRO en la Oficina de Administración Documental de la Corporación. Este es un requisito para optar al título profesional. (Plazo para interponer reclamos contra resultados individuales o institucionales dentro de los dos (02) meses siguientes a la fecha de publicación de los resultados individuales e institucionales inclusive). |  |
| 17         | Finaliza para 01-2020 en programas de pregrado inscripciones de estudiantes regulares, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio  | Había iniciado Agosto 15 de 2019                                     |
| 20         | Inicia Inducción Estudiantes nuevos y de transferencia externa: incluye pruebas diagnósticas y curso de fortalecimiento de competencias básicas  | Finaliza: Enero 24 de 2020   |

|            |   |  |
|------------|---|--|
| 21         | Inducción y reinducción de Docentes de pregrado y posgrado  | Único día  |
| 21         | Inducción estudiantes nuevos: Pruebas diagnósticas  | Único día (en la mañana)                                       |
| 21         | Inicia Inducción de Estudiantes nuevos: Curso de Fortalecimiento de Competencias Básicas  | Finaliza: Enero 24 de 2020                                     |
| 22         | Finaliza asesoría de matrícula 01-2020 para estudiantes nuevos, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio  | Había iniciado: Noviembre 21 de 2019                           |
| 22         | Finaliza pago y registro de matrícula para 01-2020: Estudiantes de pregrado nuevos, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio  | Había iniciado: Agosto 15 de 2019                              |
| 24         | Finaliza Inducción Estudiantes nuevos y de transferencia externa: incluye pruebas diagnósticas y curso de fortalecimiento de competencias básicas   | Había iniciado: Enero 20                                       |
| 24         | Finaliza Inducción de Estudiantes nuevos: Curso de Fortalecimiento de Competencias Básicas  | Había iniciado: Enero 21                                       |
| 25         | Inicia para 01-2020 matrículas extemporáneas posgrados: estudiantes regulares, efectúan el pago de matrícula con recargo del 20%.   |  |
| 27         | Inicia para 01-2020 inducción de estudiantes nuevos y de transferencia externa en programas de pregrado. Incluye Pruebas diagnósticas y Curso de Fortalecimiento de competencias básicas  | Finaliza: Enero 31 de 2020                                     |
| 27         | Inicia período académico en programas de pregrado de 18 semanas (16 de clase y 2 de exámenes finales)   |  |
| 27         | Semanas de clases en pregrado (16 semanas)  |  |
| 27         | Monitorías de apoyo a los laboratorios: Los diez (10) primeros días hábiles del periodo académico se ofrecerán las plazas   | Finaliza: Febrero 7 de 2020                                    |
| 28         | Inducción y reinducción de docentes de pregrado y posgrado.   |  |
| 28         | Inicia para 01-2020 Inducción de Estudiantes nuevos de pregrado: Curso de Fortalecimiento de competencias básicas   | Finaliza: Enero 31 de 2020                                     |
| 28         | Inicia para 01-2020 Inducción de Estudiantes nuevos de pregrado: Pruebas diagnósticas   | Finaliza: Enero 28 de 2020 (en la mañana)                      |
| 30         | Finaliza período de cursos intersemestrales   | Habían iniciado: Diciembre 12 de 2019                          |
| 30         | Inicia Inducción de estudiantes nuevos de posgrados 01-2020   | Finaliza: Enero 31 de 2020                                     |
| 30         | Inicia período de clases posgrados 01-2020  | Finaliza: Junio 28 de 2020                                     |
| 31         | Finaliza para 01-2020 inducción de estudiantes nuevos y de transferencia externa en programas de pregrado. Incluye Pruebas diagnósticas y Curso de Fortalecimiento de competencias básicas  | Había iniciado: Enero 27                                       |
| 31         | Finaliza para 01-2020 Inducción de Estudiantes nuevos de pregrado: Curso de Fortalecimiento de competencias básicas   | Había iniciado: Enero 28                                       |
| 31         | Finaliza pago y registro de matrícula extraordinaria con recargo del 20% para 01-2020 en programas de pregrado: de estudiantes regulares, de transferencia, reingreso, reintegro e intercambio  | Había iniciado: Diciembre 18 de 2019                           |
| 31         | Finaliza Inducción de estudiantes nuevos de posgrados 01-2020   | Había iniciado: Enero 30                                       |
| 31         | Fondo de Solidaridad Lasallista - SOL. Fecha límite para presentar las solicitudes 02-2019, según lo establecido por el Consejo Superior, Acta 337, Resolución CS-233 de 16 de noviembre de 2016  | Esta presentación de solicitudes inicia en el periodo anterior |
| 31         | Fecha límite para solicitud de modificación de asesoría y matrícula   |  |
|            |   |  |
| <b>DÍA</b> | <b>Febrero 2020</b>   | <b>OBSERVACIÓN</b>   |
| 3          | Inicia período académico en programas de pregrado 18 semanas (16 de clase y 2 de evaluación final)  |  |
| 3          | Inicia semanas de clase 01-2020   |  |
| 6          | Inicia Padres de Familia  | En horas de la tarde   |
| 7          | Fecha límite para solicitud de modificación de asesoría y matrícula 01-2020 en programas de pregrado  |  |
| 7          | Finaliza monitorías de apoyo a laboratorios   | Había iniciado: Enero 27 de 2020                               |
| 13         | Inducción de padres de familia de estudiantes nuevos y de transferencia externa 01-2020   | Se realiza en horas de la tarde                                |
| 22         | Publicación de resultados institucionales consolidado para SABER PRO y SABER TYT. (Plazo para interponer reclamos contra resultados individuales o institucionales dentro de los dos (02) meses siguientes a la fecha de publicación de los resultados individuales e institucionales inclusive). |  |
| 28         | Fecha límite Matrícula de Trabajo de Grado  |  |
|            |   |  |
| <b>DÍA</b> | <b>Marzo 2020</b>   | <b>OBSERVACIÓN</b>   |
| 6          | Fecha límite en 01-2020 para matrícula de Trabajo de Grado en programas de pregrado   |  |
| 6          | Inducción de padres de familia de estudiantes nuevos y de transferencia externa 01-2020   | Se realiza en horas de la tarde                                |



|    |   |  |
|----|---|--|
| 22 | Publicación de resultados institucionales consolidado para SABER PRO y SABER TYT. (Plazo para interponer reclamos contra resultados individuales o institucionales dentro de los dos (02) meses siguientes a la fecha de publicación de los resultados individuales e institucionales inclusive). |  |
| 28 | Fecha límite Matrícula de Trabajo de Grado  |  |